

581/D/2016

Lublin, dnia 02.12.2016r.

Narodowe Programy Zdrowotne na lata 2016-2020

Cel operacyjny NPZ: 4 Ograniczenie ryzyka zdrowotnego wynikającego z zagrożeń fizycznych, chemicznych i biologicznych w środowisku zewnętrznym, miejscu pracy, zamieszkania, rekreacji oraz nauki Zadanie z zakresu zdrowia publicznego: 2 Profilaktyka, 2.1 Prowadzenie działań zapobiegawczych punkt 2

Z A P Y T A N I E O F E R T O W E

I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Ul. Jaczewskiego 2
20-090 Lublin
Regon: 000288521
NIP: 712-010-37-81
Osoba do kontaktu: Violetta Zając
Angelina Wójcik-Fatla
tel. 81 7184555

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego przy udzielaniu zamówień o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa laboratoryjnego wyposażenia pomocniczego – 4 zadania

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: 4 zadania

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 2** do zapytania.

1. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
38000000-5
2. Rodzaj zamówienia: dostawy

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany ostateczny termin zamówienia : od podpisania umowy, nie później niż do dnia 09.12.2016r.

V. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.

1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji, lub informacja o działalności gospodarczej.
3. Prospekty, ulotki, katalogi lub materiały informacyjne- przedstawiające oferowany towar z podaniem charakterystyki oferowanych produktów wraz z podaniem nazw producenta, nr katalogowych tak aby możliwa była ich identyfikacja, karta charakterystyki wystawiona przez producenta lub certyfikat.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisanie lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie.
5. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Ul. Jaczewskiego 2
20-090 Lublin
kancelaria**

oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

Oferta na dostawę laboratoryjnego wyposażenia pomocniczego zadanie nr

6. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego **w terminie do dnia 06.12. 2016r.** lub przesłać na adres:

**Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki
Ul. Jaczewskiego 2
20-090 Lublin
Kancelaria**

Dopuszcza się złożenie oferty w formie elektronicznej tj. podpisanego skanu dokumentów na adres Zamawiającego: fatla.angelina@imw.lublin.pl

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty oddzielnie na poszczególne części zamówienia i wpisuje do formularza oferty, w którym uwzględnia wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia. W cenę brutto należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Do wyliczonej wartości netto należy dodać obowiązujący podatek VAT i po zsumowaniu wyliczyć wartość brutto, na podstawie której będzie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania.
3. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
4. Cenę w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.).

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania zawarte w zapytaniu oddzielnie dla każdej części, z zastosowaniem następujących kryteriów oceny:

Kryteria oceny ofert:

1. cena -waga kryterium 80 pkt (80 %)
2. okres gwarancji - waga kryterium 10 pkt (10 %)
3. aspekt społeczny - klauzula społeczna (zatrudnienie) – waga kryterium 10 pkt (10%)

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Wartość punktowa w kryterium cena = $\text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \times 80 \%$

Punkty za okres gwarancji (G) zostaną wyliczone zgodnie z następującymi zasadami:

$G_d / G_{\max} \times 100 \times 10\% = G$ gdzie $G_{\max}$ - okres gwarancji najdłuższy *) G_d – okres gwarancji danej oferty *) G - punkty przyznane za okres gwarancji *)

w ofertach podających okres gwarancji dłuższy niż 30 miesięcy – zostanie, dla potrzeb oceny i porównania ofert, zastąpiona wartością ofertowa - liczbą „30”miesięcy

Aspekt społeczny- Wykonawca w Formularzu oferty wskazuje czy do realizacji niniejszego zamówienia, przez cały okres trwania umowy, będzie zatrudniać na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej co najmniej jedną osobę spośród wymienionych poniżej kategorii:

- a) bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 nr 99 poz. 1001 z późn. zm.), lub niepełnosprawne, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 27

sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), lub

b) inne niż określone w lit. a lub b, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143).

Za zatrudnienie co najmniej jednej osoby z spośród wymienionych kategorii Wykonawca otrzyma **10 pkt.**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w wyniku zsumowania poszczególnych wartości punktowych. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie Zamawiającego oraz zostaną przesłane drogą elektroniczną na wskazane w ofertach adresy e-mail.

X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY. ZMIANA TREŚCI UMOWY

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:

- nie złożyli żądanych dokumentów;
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Odrzucenie ofert: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- została złożona po upływie terminu składania ofert;
- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego

3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty ;

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

6. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni oferenci, którzy złożyli oferty oraz rozstrzygnięcie ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

XII. ZAŁĄCZNIKI.

Zamawiający informuje, że n/w załączniki stanowią integralną część zapytania:

1. Zał. Nr 1- formularz oferty

2. Zał. Nr 2 - opis przedmiotu zamówienia/ kosztorys cenowy
3. Zał. Nr 3- wzór umowy