

Załącznik nr 2/zadanie nr 1

596/U/2016

Lublin, dnia 09.12.2016r.

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Stworzenie rejestru do gromadzenia, przetwarzania i analiz statystycznych danych uczestników dla potrzeb projektu: Realizacja zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach Narodowego Programu Zdrowia pod nazwą „Podejmowanie inicjatyw na rzecz profilaktyki chorób zawodowych i związanych z pracą, w tym ze służbą żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy oraz wzmocnienie zdrowia pracujących „ w zakresie 2.1.2 realizowanego przez Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie, z treściami odpowiadającymi założeniom projektu.

W ramach zamówienia 2 zadania:

Ad. 1. Opis elektronicznego rejestru uczestników

Elektroniczny rejestr uczestników. Dane użytkowników będą gromadzone w dedykowanej do tego celu bazie danych spełniającej normy ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997. Dostęp do danych musi być możliwy z poziomu przeglądarki internetowej po zalogowaniu. Rejestr musi umożliwiać przegląd zgromadzonych danych w przejrzysty sposób (np. w formie tabeli, listy) oraz mieć możliwość filtrowania oraz eksportu całości lub wybranych części danych do formatów pdf, csv i pobranie tych plików. W rejestrze będą gromadzone i przetwarzane dane uczestników obejmujące lokalne informacje demograficzne.

Rejestr powinien obejmować między innymi:

1. Nazwę uczestnika / instytucji;
2. Osobę do kontaktu;
3. Pole krótkiego opisu;
4. Dane kontaktowe;
5. Możliwość wysłania wiadomości z poziomu przeglądarki;
6. Możliwość przesłania załącznika z poziomu przeglądarki.

Rejestr w momencie uruchomienia powinien być wypełniony danymi uczestnika wskazanymi przez Zamawiającego (uzupełnienie rejestru spoczywa po stronie Wykonawcy).

Rejestr powinien posiadać funkcję późniejszej możliwości edycji (panel administracyjny) między innymi pól rejestru, tworzenia i dodawania nowych pól, usuwania.

Rejestr powinien być w pełni zintegrowany z główną stroną internetową projektu. Dopuszczalne jest utworzenie rejestru jako komponentu / modułu uzupełniającego do strony projektu lub jako oddzielnego systemu współpracującego ze stroną internetową (np. zintegrowany system logowania dla autoryzowanych użytkowników). Uzupełnieniem rejestru będzie dostarczone przez Wykonawcę oprogramowanie statystyczne do przetwarzania gromadzonych danych.

1. Dostęp do rejestru odbywać się ma na 2 poziomach:

- a. poziom zastrzeżony – dla użytkowników posiadających indywidualne konta (podgląd danych, pobieranie danych).
 - b. poziom administracyjny – dla administratorów i edytorów rejestru, interfejs: panel administracyjny (podgląd danych, pobieranie danych, modyfikacja danych, modyfikacja pól rejestru – struktury rejestru).
2. **Panel administracyjny**, posiadający oddzielny interfejs, umożliwiający zarządzanie całą zawartością rejestru.

Ad. 2. Opis uzupełniającego oprogramowania statystycznego

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną wersję oprogramowania statystycznego w wersji podstawowej typu Statistica lub równoważny, wraz z licencją na 1 stanowisko robocze, nieograniczoną czasowo, w wersji komercyjnej.

Prezentacja obrazująca główne funkcjonalności rejestru oraz układ graficzny

1. Wykonawca zrealizuje po podpisaniu umowy krótką prezentację (do 20 slajdów), w której zaprezentuje w sposób czytelny i atrakcyjny główne funkcjonalności rejestru oraz układ graficzny.
2. Prezentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu na nośniku elektronicznym typu płyta CD, DVD, pamięć flash.
3. Przedstawione funkcjonalności i układ graficzny rejestru będą prezentowały ustalenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dotyczące wykonania funkcjonalnego i graficznego rejestru.
4. Na podstawie prezentacji zostaną dokonane końcowe ustalenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą dotyczące uwag w funkcjonalności i projekcie graficznym. Na podstawie uwag Zamawiającego Wykonawca dokona zmian w projekcie graficznym i funkcjonalnym i dopiero po pozytywnej ocenie Zamawiającego (akceptacja projektu rejestru) Wykonawca rozpocznie prace związane z wdrożeniem rejestru.

Ostatnim etapem prac realizowanych przez Wykonawcę będzie poprawne uruchomienie (oraz skonfigurowanie) gotowego rejestru na serwerze Zamawiającego pod domeną wskazaną przez Zamawiającego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za każdy element rejestru oraz na żądanie Zamawiającego ma mieć możliwość dokonywania wszelkich zmian na każdym poziomie i w każdym elemencie serwisu.

Gwarancje, terminy wykonania, szkolenia

1. gwarancja na poprawne działanie rejestru **36 miesięcy** od dnia odbioru całości zamówienia.
 2. termin wykonania zamówienia - do dnia 21.12.2016 r.
 3. szkolenie z obsługi administracyjnej rejestru w siedzibie Zamawiającego (4 godzin szkolenia dla 3 osób)
- kwestie sporne w trakcie wykonywania projektu muszą być konsultowane osobiście przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego