

Lublin 27.12.2016 r.

Zapytanie ofertowe

„Zdrowie psychofizyczne kobiet w okresie około i pomenopauzalnym w aspekcie zachowania ich zdolności do pracy”. Projekt finansowany ze środków rządowych.

Instytut Medycyny Wsi zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

przygotowanie materiałów z zakresu promocji zdrowia z wykorzystaniem wyników badań Projektu: **„Zdrowie psychofizyczne kobiet w okresie około i pomenopauzalnym w aspekcie zachowania ich zdolności do pracy”**, polegające na opracowaniu merytorycznym i graficznym materiałów, składzie, wydruku, a także dystrybucji broszur w pełnym zakresie wraz z przygotowaniem propozycji listy dystrybucyjnej i jej nakładu.

Projekt realizowany przez Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie przy współpracy z Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym dotyczącej realizacji przez IMW projektu finansowanego ze środków rządowych pt. **„Zdrowie psychofizyczne kobiet w okresie około i pomenopauzalnym w aspekcie zachowania zdolności do pracy”**, na podstawie Umowy nr 35/2014/PW-PB. Projekt jest częścią III etapu rządowego programu wieloletniego „Poprawa bezpieczeństwa i warunków pracy” (lata 2014-2016).

I. Dane Zamawiającego

Instytut Medycyny Wsi im. Witolda Chodźki w Lublinie

20-090, ul. Jaczewskiego 2

NIP 712-010-37-81,

REGON 000288521

Nr telefonu (81) 718-44-00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne (na podstawie pliku przekazanego przez Zamawiającego), skład, wydruk broszur i dystrybucja na terenie Polski.
2. Wymagania wobec wydruku broszur:
 - a) nakład 2000 szt.,
 - b) druk 4+4 (dwustronny kolorowy),
 - c) papier offsetowy (satynowy) 80 g, kolor biały,
 - d) 20 stron A5 szycie zeszytowe.
3. Wymagania wobec składu:
 - a) broszury zszyte 1 zwykłą zszywką,
 - b) zeszyt w formacie A5.
4. Wymagania wobec dystrybucji:
 - a) Termin dystrybucji: I kwartał 2017 r.
 - b) Przygotowanie i przedstawienie listy dystrybucyjnej obejmującej min. 200 różnych jednostek na terenie całej Polski, w tym: m.in. przychodnie rejonowe, przychodnie lekarza rodzinnego, poradnie K., poradnie ginekologiczne, jednostki inspekcji sanitarnej, organizacje pozarządowe, JST. Zamawiający zastrzega, iż nakład dystrybucji musi być proporcjonalny do listy dystrybucyjnej. Lista dystrybucyjna musi być proporcjonalna do

wielkości województw i obejmować różne jednostki na terenie całego kraju. Zamawiający zastrzega, iż lista dystrybucyjna będzie podlegać ostatecznej akceptacji ze strony Zamawiającego i może ulec zmianie.

- c) Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego potwierdzenie odbioru broszur w odpowiednim nakładzie.
 - d) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie i dostarczenie broszur pod wskazane adresy.
- 5. Zamawiający zastrzega, że wielkość zamówienia ujęta w OPZ może nie być zrealizowana w pełnym wymiarze, wielkości i zakresie. Podana ilość zamawianych broszur stanowi wielkość szacunkową i może być zmniejszona lub zwiększona.
 - 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości dostawy na koszt Wykonawcy, jeśli dostarczany towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w OPZ. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany broszur na własny koszt w terminie nie przekraczającym 2 dni, licząc od daty otrzymania wezwania do dostarczenia zamówienia wolnego od wad.
 - 7. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

IV. Warunki płatności.

- 1. Termin płatności ustala się na 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT lub faktury korygującej VAT. W przypadku, gdy którakolwiek z cen podanych na fakturze będzie niezgodna z ceną obowiązującą lub gdy ilości towarów (wszystkich lub niektórych) podane na fakturze będą niezgodne z ilościami zamawianymi nastąpi odmowa zapłaty całej faktury.
- 2. Podstawą rozliczenia finansowego między Wykonawcą, a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu dostawy oraz podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego (protokołu odbioru) – bez uwag.
- 3. Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone zostanie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.

V. Termin wykonania zamówienia: 30 grudnia 2016 r.

VI. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryterium: Cena – 100 %.

- 1) Wykonawca poda w formularzu ofertowym cenę netto, brutto oraz kwotę VAT całości oferty.
- 2) Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym również koszt transportu oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 3) Wszystkie ceny podane w ofercie powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Należność przysługująca Wykonawcy będzie określona na podstawie ilości faktycznie wydrukowanych broszur.
- 5) Wynagrodzenie będzie zapłacone na podstawie faktycznie wykonanego przedmiotu zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, a Wykonawca wyraża zgodę na zmianę ilości broszur w zależności od swoich potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych.
- 7) W przypadku zmiany właściwości technicznych lub jakościowych oferty na gorsze oraz w przypadku udokumentowanego braku spowodowanego chwilowym lub całkowitym wstrzymaniem realizacji części lub całości dostaw produktów będących przedmiotem umowy o nazwie handlowej wskazanej przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający dopuszcza produkt równoważny odpowiadający opisowi umieszczonemu w Zapytaniu ofertowym, przy zachowaniu

cen jednostkowych, oraz po uprzednim zaakceptowaniu produktu równoważnego przez Zamawiającego.

VII. Miejsce i termin składania ofert

INSTYTUT MEDYCYNY WSI w Lublinie

ul. Jaczewskiego 2, 20-090 Lublin,

Kancelaria IMW lub drogą mailową na adres: imw@imw.lublin.pl

Oferty można składać drogą elektroniczną: za pośrednictwem e-maila lub osobiście w siedzibie Zamawiającego.

Termin składania ofert:

do dnia 28 grudnia 2016 r., do godz. 09:00

Wymagane dokumenty:

- Formularz ofertowy

Uwagi końcowe:

Zamawiającemu przysługuje prawo, zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego, bez uzasadnionych przyczyn i wybrania którejkolwiek z ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

W przypadku, gdy najtańsza oferta przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji.

Źródło finansowania zamówienia: finansowanie ze środków rządowych Projektu: pt. *„Zdrowie psychofizyczne kobiet w okresie około i pomenopauzalnym w aspekcie zachowania zdolności do pracy”*, na podstawie Umowy nr 35/2014/PW-PB. Projekt jest częścią III etapu rządowego programu wieloletniego „Poprawa bezpieczeństwa i warunków pracy” (lata 2014-2016).

Osoba do kontaktu w sprawach merytorycznych: Paulina Kaczor-Szkodny, e-mail: kaczor.paulina@imw.lublin.pl, tel. (81) 718 45 41

.....
Podpis osoby przedstawiającej zapytanie ofertowe