

ZP.226.500/D/2017/1.WM.2017

Lublin, dnia 30.06.2017r.

Realizacja zadania z zakresu zdrowia publicznego w ramach Narodowego Programu Zdrowia pod nazwą „Podejmowanie inicjatyw na rzecz profilaktyki chorób zawodowych i związanych z pracą, w tym ze służbą żołnierzy zawodowych i funkcjonariuszy oraz wzmocnienie zdrowia pracujących „ w zakresie punktu 2.1.2

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY

Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki  
Ul. Jaczewskiego 2 20-090 Lublin  
Regon: 000288521 NIP: 712-010-37-81  
Osoba do kontaktu: Magdalena Florek-Łuszczki  
tel. 81 7184533

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego przy udzielaniu zamówień o których mowa w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015r. poz. 2164 z późn. zm.)

### III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie edukacyjnych materiałów pomocniczych**  
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

wykonanie edukacyjnych materiałów pomocniczych (łącznie z dostarczeniem ich do siedziby Instytutu Medycyny Wsi w Lublinie):

1. Długopisy plastikowe (tampodruk) dwa kolory (niebieski i zielony z logo NPZ i IMW) – 600 szt.
2. Notatnik, format A5, 60 kartek, nadruk 1+0, papier offset 80g/m2, blok klejone od góry i wklejane w okładkę z kartonu (pocztówka) 250 g/m2, nadruk jednostronny w pełnym kolorze 4+0, okładka z laminatem błysk – 600 szt.
3. Teczka A4 ze skrzydełkami (miejsce na wizytówkę), wykrojnik standard (3-5mm), karton (pocztówka) 250 g/m2, nadruk jednostronny w pełnym kolorze 4+0, z laminatem jednostronnym błysk – 600szt.

Treść nadruku oraz logotyp NPZ i IMW dostarczony drogą elektroniczną wyłonionemu oferentowi przez Instytut Medycyny Wsi w Lublinie.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

79800000-5

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Ilekroć opisano przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazwy produktu, urządzenia lub jego producenta – Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej, a podane cechy materiału, produktu lub urządzenia należy rozumieć jako wymagania minimalne (nie gorsze niż parametry użytkowe, funkcjonalne i techniczne materiałów, urządzeń lub produktów wskazanych w załącznikach do zapytania ofertowego ). Obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany ostateczny termin zamówienia: od podpisania umowy, nie później niż do dnia 13.07.2017r.

#### **V. WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY.**

1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji, lub informacja o działalności gospodarczej.

#### **VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie.
5. Koperta powinna być zaadresowana następująco:

**Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki  
Ul. Jaczewskiego 2  
20-090 Lublin  
kancelaria**

oraz powinna być oznakowana następującym tekstem:

**Oferta na wykonanie edukacyjnych materiałów pomocniczych**

6. Wykonawca powinien wpisać na kopercie swój adres i nazwę.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia **03.07.2017 r.** lub przesłać na adres:

**Instytut Medycyny Wsi im. W. Chodźki  
Ul. Jaczewskiego 2  
20-090 Lublin  
Kancelaria**

**Dopuszcza się złożenie oferty w formie elektronicznej tj. podpisanego skanu dokumentów na adres Zamawiającego: florek.magdalena@imw.lublin.pl**

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty oddzielnie na poszczególne części zamówienia i wpisuje do formularza oferty, w którym uwzględnia wszystkie pozycje przedmiotu zamówienia. W cenę brutto należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją umowy. Do wyliczonej wartości netto należy dodać obowiązujący podatek VAT i po zsumowaniu wyliczyć wartość brutto, na podstawie której będzie wybrana oferta najkorzystniejsza.
2. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w załącznikach do zapytania.
3. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
4. Cenę w ofercie należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.).

## IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania zawarte w zapytaniu z zastosowaniem następujących kryteriów oceny:

Kryteria oceny ofert:

1. cena -waga kryterium 90 pkt (90 %)
2. aspekt społeczny - klauzula społeczna (zatrudnienie) – waga kryterium 10 pkt (10%)

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

**Wartość punktowa w kryterium cena** = cena najniższa / cena oferty badanej x 100 x 90 %  
**Aspekt społeczny-** Wykonawca w Formularzu oferty wskazuje czy do realizacji niniejszego zamówienia, przez cały okres trwania umowy, będzie zatrudniać na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej co najmniej jedną osobę spośród wymienionych poniżej kategorii:

- a) bezrobotne lub młodociane w celu przygotowania zawodowego, o których mowa

w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2004 nr 99 poz. 1001 z późn. zm.), lub niepełnosprawne, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. 1997 nr 123 poz. 776), lub

b) inne niż określone w lit. a lub b, o których mowa w przepisach Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. 2003 nr 122 poz. 1143).

Za zatrudnienie co najmniej jednej osoby z spośród wymienionych kategorii Wykonawca otrzyma **10 pkt.**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w wyniku zsumowania poszczególnych wartości punktowych. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie Zamawiającego oraz zostaną przesłane drogą elektroniczną na wskazane w ofertach adresy e-mail.

## **X. ISTOTNE WARUNKI UMOWY. ZMIANA TREŚCI UMOWY**

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

## **XI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy:

- nie złożyli żądanych dokumentów;
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Odrzucenie ofert: Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- została złożona po upływie terminu składania ofert;
- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego

3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty ;

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

6. O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zostaną powiadomieni oferenci, którzy złożyli oferty oraz rozstrzygnięcie ofert zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI.**

Zamawiający informuje, że n/w załączniki stanowią integralną część zapytania:

1. Zał. Nr 1- formularz oferty
2. Zał. Nr 2 - kosztorys cenowy
3. Zał. Nr 3- wzór umowy